Претензия о некачественном выполнении работ по ремонту жилого помещения

Генеральному директору

ЗАО «\_Наименование организации»

ФИО

(адрес)

от ФИО ,

проживающего по адресу:

Жалоба (Претензия)

Уважаемая ФИО директора!

Дата я заключил с Вашей фирмой Договор № NNN на проведение ремонтных работ в комнате № N в моей квартире по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В соответствии с п. 2 этого договора ЗАО «\_Наименование организации \_» должно было произвести ремонт одной из комнат моей квартиры в соответствии с эскизом, являющимся приложением к заключенному нами договору.

В соответствии с п. 5.1 договора работы должны быть начаты ДАТА и закончены ДАТА.

При заключении договора я оплатил сумма долларов США в рублях по курсу ЦБ РФ на день оплаты на счет ЗАО «Р Наименование организации» (копия квитанции прилагается), подготовил помещение к производству ремонта, то есть выполнил все свои обязательства по заключенному нами договору.

Работы были начаты в срок, на место производства работ были завезены строительные материалы.

Я с момента начала работ ежедневно осуществлял контроль их качества, относительно которого у меня возник ряд претензий: качество работ не соответствовало условиям заключенного между нами договора.

Мои неоднократные указания на несоответствие качества работ условиям договора были проигнорированы, исправления недостатков не последовало.

Убедительно прошу Вас разобраться в возникшей ситуации, проконтролировать дальнейшее производство работ по ремонту моей квартиры в соответствии с условиями заключенного между нами договора.

Также необходимо исправление недостатков уже осуществленных ремонтных работ, поскольку их качество не соответствует ни условиям нашего договора, ни обычно предъявляемым к качеству ремонтных работ условиям. Так, качество и цвет поклеенных обоев не соответствует согласованным в эскизе; между плинтусом и полом в отдельных местах имеются существенные зазоры; после высыхания штукатурки на потолке проступили пятна.

Настоящую претензию прошу рассмотреть и дать ответ по ней в срок не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных дней с момента ее получения.

В противном случае я буду вынужден обратиться в суд с требованиями о расторжении заключенного между нами договора и взыскании неустойки и убытков, причиненных мне некачественной работой Ваших сотрудников.

В судебном порядке мною будет истребовано возмещение расходов на исправление мною недостатков произведенных работ, а также морального вреда. Кроме того, для представления моих интересов в суде я буду вынужден обратиться за юридической помощью к адвокату, расходы по оплате услуг которого будут истребованы в судебном порядке.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_